

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

<b>NOMBRE</b>	: Francisca Andrea Andaur Mondaca	
<b>RUT</b>	: -	
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	Noviembre 2023	
<b>N° DE BOLETA</b>	: N°13	<b>MONTO BRUTO</b> : \$227.920
<b>PROGRAMA</b>	: Residencia Familiar Recoleta PSC	
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO:</b> 04.06.70.08
<b>CARGO</b>	: Monitor Social noche fin de semana	
<b>FUNCIONES (según contrato):</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en todas las actividades asociadas al quehacer diario de los centros temporales para la superación (CTS)</li> <li>2. Realizar y ejecutar actividades de trato directo con los/as participantes, tales como el ingreso de los/as participantes, el registro de entrega de prestaciones y las actividades recreativas de los CTS.</li> <li>3. Desarrollar actividades, acciones y gestiones necesarias para cumplir con las actividades y protocolos del CTS</li> <li>4. Desarrollar registro diario de las personas atendidas y prestaciones entregadas.</li> <li>5. Participar en mesas y redes establecidas desde el municipio atingentes o familia y niñez</li> <li>6. Promover el vínculo de los/las participantes del programa con la red de servicios públicos con el objetivo de interrumpir de manera permanente la situación de calle.</li> <li>7. Realizar acompañamientos a los participantes incentivando los procesos de superación fomentando el uso de servicios sociales</li> <li>8. Apoyar en la coordinación del CTS las actividades grupales de los participantes, organizando laborales y mantención interna del dispositivo</li> <li>9. Desarrollar gestiones necesarias para cumplir metas e indicadores del CTS</li> <li>10. Apoyo en la postulación de proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central.</li> <li>11. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa.</li> <li>12. Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario.</li> </ol>	

Actividades del mes

Nº	Descripción	Medio verificador
1	Se recibe turno con novedades correspondientes.	Anexo 1 Foto
2	Ronda por la Residencia, todo tranquilo.	Anexo 2 Foto
3	Se barre hall, oficina y se asea baño oficina.	Anexo 3 Foto
4	Papá de Antoni solicita leche de la bodega, se le hace entrega.	Anexo 4 Foto
5	Se visualiza a Luisa que se dirige al comedor, cocina y luego entra a su habitación.	Anexo 5 Foto
6	Se entrega turno con novedades correspondientes.	Anexo 6 Foto
7	Se apoya a Andreina en la contención de su hija Edith.	Anexo 7 Foto
8	Se apoya a Andreina en el ciclo de sueño de Edith.	Anexo 8 Foto
9	Lega Daniel de su búsqueda de trabajo, se revisan sus pertenencias, todo normal.	Anexo 9 Foto

FIRMA FUNCIONARIO      FIRMA JEFE DIRECTOR DE DEPARTAMENTO      JEFE DEPARTAMENTO

FIRMA DIRECTOR